

2022 年
广州市海珠区市场监督管理局（本级）
部门预算

目 录

第一部分 广州市海珠区市场监督管理局（本级）概况

一、主要职责

二、部门机构设置

三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

十、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

十一、单位预算基本支出预算表

十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 广州市海珠区市场监督管理局 (本级) 概况

一、主要职责

本单位贯彻落实党中央关于市场监督管理和知识产权工作的方针政策和省委、市委、区委的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理和知识产权工作的集中统一领导。主要职责是：

1. 负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻执行市场监督管理和知识产权有关法律法规规章、政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体统一登记注册和行政许可。负责全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织实施市场监管（含知识产权、商务、盐业领域）综合执法工作。负责全区市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处市场监管违法案件。规范市场监管行政执法行为。负责牵头建立全区跨部门联合执法平台。

4. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣等违法行为。指导全区广告业发展，监督管理广告活动。负责全区市场监管相关安全生产工作。组织实施查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导海珠区消费者委员会开展消费维权工作。

5. 负责反垄断执法调查工作。组织执行上级部门制定的竞争政策，组织实施公平竞争审查制度。依委托开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法调查工作。

6. 负责促进知识产权运用。拟订并实施促进知识产权创造、转化运用和交易运营的政策措施。负责商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。负责知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

7. 负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责商标、专利执法工作和知识产权争议处理、维权援助、纠纷调处。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

8. 负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准制订实施工作。组织实施标准化激励政策，规范标准化活动。

9. 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。推行质量激励制度、产品和服务质量提升制度。统筹质量基础设施协同服务及应用。组织开展产品质量事故调查处理、服务质量监测工作。承担产品防伪的监督管理工作。

10. 负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织开展重点产品监督检查，指导和协助产品质量的行业、区域和专业性监督。实施纤维质量监督工作。负责工业产品生产许可证管理工作。

11. 负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全区食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织实施规定级别食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会日常工作。

12. 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实食品安全主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置、风险交流工作。依法组织实施特殊食品监督管理。组织实施食品注册、备案和监督管理。负责组织、监督、指导重大活动食品安全保障工作。

13. 负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节质量安全监督管理。依法负责药品零售、医疗器械经营的许可工作。组织实施药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节监督检查和应急管理等工作。配合药品不良反应报告和监测的管理工作。配合医疗器械不良事件监测相关工作。组织实施药品、医疗器械、化妆品抽检检验工作。

14. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。负责特种设备应急事件处置。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法参与特种设备安全事故调查工作。

15. 负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行国家法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

16. 负责统一管理认证认可与检验检测工作。建立实施认证认可与检验检测监督管理制度。推进检验检测机构改革。指导认证、检验检测行业发展。依法监督管理认证认可工作，负责检验检测机构资质认定证后监督管理工作。

17. 完成区委、区政府和上级相关部门交办的其他任务。

二、部门机构设置

本单位为广州市海珠区市场监督管理局本级。

三、部门预算构成

本单位无下属单位，部门预算为局本级预算。

第二部分 2022 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级） 单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	12303. 58	一、一般公共服务支出	9250. 85
二、财政专户拨款	0. 00	二、外交支出	0. 00
三、其他资金	0. 00	三、国防支出	0. 00
		四、公共安全支出	0. 00
		五、教育支出	0. 00
		六、科学技术支出	0. 00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0. 00
		八、社会保障和就业支出	2394. 47
		九、卫生健康支出	200. 00
		十、节能环保支出	0. 00
		十一、城乡社区支出	0. 00

表 1

收支总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	9.66
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	890.45
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	12303.58	本年支出合计	12,745.43

表 1

收支总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
七、上年预结转	441.85		
收入总计	12,745.43	支出总计	12,745.43

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

本套报表金额单位转换为万元时，四舍五入可能存在尾差。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

[illegible]

表 2

收入总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
21004	公共卫生	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	9.66	9.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	9.66	9.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	9.66	9.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	890.45	890.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	890.45	890.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	890.45	890.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 3

支出总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	12745.43	10811.58	1933.85	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	9250.85	7,517.00	1733.85	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	9250.85	7,517.00	1733.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	4,686.66	4,686.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	866.85	0.00	866.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	574.68	574.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	210.00	0.00	210.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	60.00	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	18.00	0.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	140.00	0.00	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	239.00	0.00	239.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2013850	事业运行	184.03	184.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	2,071.63	2,071.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	2,394.46	2,394.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	2,354.46	2,354.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1,526.93	1,526.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	552.14	552.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	275.39	275.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
213	农林水支出	9.66	9.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	9.66	9.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	9.66	9.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	890.45	890.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	890.45	890.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	890.45	890.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	12303.58	一、一般公共服务支出	9250.85
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	2394.47
		九、卫生健康支出	200
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	9.66
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	890.45
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	12303.58	本年支出合计	12,745.43
上年预结转	441.85	二十四、结转下年	0.00
收入总计	12,745.43	支出总计	12,745.43

注： 表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编列。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	12745.43	10811.58	1933.85
[201]一般公共服务支出	9250.85	7,517.00	1733.85
[20138]市场监督管理事务	9250.85	7,517.00	1733.85
[2013801]行政运行	4,686.66	4,686.66	0.00
[2013802]一般行政管理事务	866.85	0.00	866.85
[2013803]机关服务	574.68	574.68	0.00
[2013804]市场主体管理	200.00	0.00	200.00
[2013805]市场秩序执法	210.00	0.00	210.00
[2013808]信息化建设	60.00	0.00	60.00
[2013812]药品事务	18.00	0.00	18.00
[2013815]质量安全监管	140.00	0.00	140.00
[2013816]食品安全监管	239.00	0.00	239.00
[2013850]事业运行	184.03	184.03	0.00
[2013899]其他市场监督管理事务	2,071.63	2,071.63	0.00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[208]社会保障和就业支出	2,394.47	2,394.47	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	2,354.47	2,354.47	0.00
[2080501]行政单位离退休	1,526.93	1,526.93	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	552.14	552.14	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	275.39	275.39	0.00
[20808]抚恤	40.00	40.00	0.00
[2080801]死亡抚恤	40.00	40.00	0.00
[210]卫生健康支出	200.00	0.00	200.00
[21004]公共卫生	200.00	0.00	200.00
[2100410]突发公共卫生事件应急处理	200.00	0.00	200.00
[213]农林水支出	9.66	9.66	0.00
[21305]巩固脱贫衔接乡村振兴	9.66	9.66	0.00
[2130599]其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	9.66	9.66	0.00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[221]住房保障支出	890.45	890.45	0.00
[22102]住房改革支出	890.45	890.45	0.00
[2210201]住房公积金	890.45	890.45	0.00

注： 无

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	10811.58
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	7,894.14
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	1,095.89
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	4,269.28
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	552.14
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	275.39
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	27.77
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	890.45
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	783.21
[301]工资福利支出	[505]对事业单位经常性补助	184.03
[30101]基本工资	[50501]工资福利支出	67.21
[30102]津贴补贴	[50501]工资福利支出	58.42
[30107]绩效工资	[50501]工资福利支出	58.40
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	1,099.36

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30205]水费	[50201]办公经费	5.00
[30206]电费	[50201]办公经费	35.00
[30207]邮电费	[50201]办公经费	52.00
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	161.89
[30211]差旅费	[50201]办公经费	15.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	10.00
[30215]会议费	[50202]会议费	3.00
[30216]培训费	[50203]培训费	3.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	1.00
[30228]工会经费	[50201]办公经费	110.00
[30229]福利费	[50201]办公经费	230.00
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	80.92
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	196.40
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	196.15

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	1,634.05
[30302]退休费	[50905]离退休费	1,443.82
[30304]抚恤金	[50901]社会福利和救助	40.00
[30305]生活补助	[50901]社会福利和救助	87.17
[30309]奖励金	[50901]社会福利和救助	0.00
[30399]其他对个人和家庭的补助	[50999]其他对个人和家庭补助	63.06

注： 无

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	1313.21	1313.21	0.00	0.00
“三公”经费	81.92	81.92	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	80.92	80.92	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	80.92	80.92	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.00	1.00	0.00	0.00

注： 无

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年无发生额。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年无发生额。

表 10

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	1933.85
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	1933.85
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	131.00
[30201]办公费	[50201]办公经费	389.00
[30227]委托业务费	[50205]委托业务费	1413.85

注： 无

单位 预算基本支出预算表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

支出项目类别(资金 使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算		
合 计	10811.58	10811.58	10811.58	0.00	0.00	0.00	0.00
广州市海珠区市场 监督管理局	10811.58	10811.58	10811.58	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	8,078.17	8,078.17	8,078.17	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	1,099.36	1,099.36	1,099.36	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的 补助	1,634.05	1,634.05	1,634.05	0.00	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支 出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 12

部门 预算项目支出及其他支出预算表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合 计	1492	1492	1492	0.00	0.00	0.00	0.00	我局结合市场监管职能及知识产权监管工作,利用预算经费开展以下几项工作,包括:抓好疫情防控,服务经济社会发展;深化“放管服”改革,营商环境进一步优化;牢守底线思维,市场安全监管进一步加强;着力规范市场秩序,公平竞争进一步维护;坚持高质量发展,创新驱动进一步加速;确保经费使用到位,实现预期效益。
综合保障经费	340.00	340.00	340.00	0.00	0.00	0.00	0.00	提供我局日常工作顺利运行的有力保障,改善对外办公环境,使群众办事更加便捷,进一步提升市场监管效率,树立和维护市场监督管理系统的良好形象。
新开办企业印章刻制经费	200.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	实现开办企业“线上一网通办、线下一窗领取”,实现商事登记、印章刻

表 12

部门 预算项目支出及其他支出预算表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
								制、申领发票 0.5 天办结，形成具有全球比较优势的开办企业服务模式。
行政执法监管业务经费	210.00	210.00	210.00	0.00	0.00	0.00	0.00	规范重点产品生产销售秩序，不断加强执法力度，提高执法办案人员综合素质，完善各项硬件设施，保障各类市场主体注册登记、变更、注销、年度报告、公告、宣传，企业信用分类管理，守合同重信用、知识产权保护等工作顺利开展；为我局日常工作的顺利运行提供有力保障,提升市场监管效率，为辖区的经济秩序建设做贡献。
突发公共卫生事件处理经费	200.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	用于新冠肺炎疫情防控的突发公共卫生事件处理经费，确保防疫抗疫工作开展到位。
食品药品监管工作经费	257.00	257.00	257.00	0.00	0.00	0.00	0.00	对获证食品、药品、医疗器械、化妆品生产企业、经营企业、医疗器械使用单位的监督检查，开展食品、药品、

部门 预算项目支出及其他支出预算表

单位名称： 广州市海珠区市场监督管理局（本级）

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
								化妆品、医疗器械的抽检工作，加大食品药品违法监督检查，保障人民群众食品药品安全。
质监专项业务经费	140.00	140.00	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	深入开展质量提升行动，增强质监科技支撑发展能力，大力推进经济高质量发展。
信息化运维	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	用于维护全局信息化系统，确保日常工作正常运行。
编外人员聘用经费	85.00	85.00	85.00	0.00	0.00	0.00	0.00	用于支付厨工外包人员工资，确保食堂正常运行，

注： 无

第三部分 2022 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022 年本部门收入预算 12,745.43 万元，比上年减少 1849.96 万元，下降 12.67%，主要原因是厉行节约，减少经费预算；支出预算 12,745.43 万元，比上年减少 1849.96 万元，下降 12.67%，主要原因是厉行节约，减少经费预算。

二、“三公”经费安排情况

2022 年本部门财政拨款安排“三公”经费 81.92 万元，比上年减少 85.08 万元，下降 50.95%，主要原因是划拨 47 辆公务车给各街道。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 80.92 万元（公务用车购置费 0 万元，比上年减少 0 万元；公务用车运行维护费 80.92 万元，比上年减少 84.08 万元。）比上年减少 84.08 万元，下降 50.96%，主要原因是划拨 47 辆公务车给各街道；公务接待费 1.00 万元，比上年减少 1.00 万元，下降 50.00%，主要原因是厉行节约措施实施到位。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、

被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022年，本部门机关运行经费安排1313.21万元，比上年增加417.67万元，增长46.64%，主要原因是经济科目调整。

四、政府采购情况

2022年本部门政府采购安排1004.81万元，其中：货物类采购预算56.92万元，工程类采购预算0.00万元，服务类采购预算947.89万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，本部门固定资产金额9529.09万元，分布构成情况为：房屋13970.03平方米，车辆32辆，单价在100万元以上的设备1台等。本年度拟购置固定资产1.00万元，主要是办公用品购置等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
综合保障经费	340.00	提供我局日常工作顺利运行的有力保障，改善对外办公环境，使群众办事更加便捷，进一步提升市场监管效率，树立和维护市场监督管理系统的良好形象。
新开办企业印章刻制经费	200.00	实现开办企业“线上一网通办、线下一窗领取”，实现商事登记、印章刻制、申领发票0.5天办结，形成具有全球比较优势的开办企业服务模式。
行政执法监管业务经费	210.00	规范重点产品生产销售秩序，不断加强执法力度，提高执法办案人员综合素

		质,完善各项硬件设施,保障各类市场主体注册登记、变更、注销、年度报告、公告、宣传,企业信用分类管理,守合同重信用、知识产权保护等工作顺利开展;为我局日常工作的顺利运行提供有力保障,提升市场监管效率,为辖区的经济秩序建设做贡献。
突发公共卫生事件处理经费	200.00	用于新冠肺炎疫情防控的突发公共卫生事件处理经费,确保防疫抗疫工作开展到位。
食品药品监管工作经费	257.00	对获证食品、药品、医疗器械、化妆品生产企业、经营企业、医疗器械使用单位的监督检查,开展食品、药品、化妆品、医疗器械的抽检工作,加大食品药品违法监督检查,保障人民群众食品药品安全。
质监专项业务经费	140.00	深入开展质量提升行动,增强质监科技支撑发展能力,大力推进经济高质量发展。
信息化运维	60.00	用于维护全局信息化系统,确保日常工作正常运行。
编外人员聘用经费	85.00	用于支付厨工外包人员工资,确保食堂正常运行,

注: 无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指省直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。