

2023 年度中国国际贸易促进委员会广州市海珠区委员会部门整体支出绩效自评报告

一、部门基本情况

（一）部门职能

中国国际贸易促进委员会广州市海珠区委员会设 1 个综合办事机构为办公室，没有下属单位，单独设置本部门绩效。

（二）年度总体工作和重点工作任务

根据国家和广州市对外经贸工作的方针政策，促进对外经贸活动，促进扩大进出口贸易和投资，促进中外经济技术交流与合作；发挥民间外交的独特作用，开展同世界各国的经贸交往。进行经贸信息的收集、整理、传递和发布工作；为会员企业和其他企业提供服务，向政府有关部门反映企业有关情况和意见；举办各类报告会、研讨会，为企业提供相关的业务培训，向企业介绍国际经济贸易情况的现状和发展，介绍国家的贸易政策和国际经济贸易的法规以及各种专业知识。依法协助企业出具电子货物原产地证，不断加强贸促会的国际商事法律服务。

（三）部门整体支出绩效目标。

围绕党中央决策部署和省市区工作安排，贯彻新发展理念，服务构建新发展格局，促进国内外经贸交流合作，组织企业参

加国内外商事机构举办的线上线下商务交流、招商引资、展会活动等，接待国内外经贸界人士和代表团来区访问，宣传我区招商引资政策及资源优势。

（四）部门整体收支情况

中国国际贸易促进委员会广州市海珠区委员会 2023 年度一般公共预算财政拨款年初结转和结余 0.025 万元，本年收入 264.36 万元，合计 264.39 万元。2023 年度一般公共预算财政拨款支出 264.36 万元，年末结转和结余 0.025 万元，合计 264.39 万元。

（五）部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”和中共中央国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》的精神、以及各级财政预算绩效管理的要求，我会积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目绩效等各项管理工作，确保财政支出使用达到预期效果，各项业务均能较好完成年初设定绩效目标，基本建成“全方位、全过程、全覆盖、全公开”的预算绩效管理模式。按照“部门职责—工作任务—项目目标”的框架体系，编报本部门整体支出绩效目标、及时进行年中整体监控，通过部门整体目标编制和年中监控，更好的对部门整体绩效和项目绩效进行管理。通过对绩效目标的有效管理，对推动本部门预算管理取得良好的效果，对提升部门预算绩效管理水平大有裨益。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据财政预算绩效管理要求，我部门今年开展了部门整体支出绩效自评及贸促工作经费项目绩效自评。组织对2023年度一般公共预算部门整体支出绩效自评，涉及一般公共预算264.36万元，政府性基金预算支出0元，国有资本经营预算支出0元。项目支出开展绩效自评，其中一级项目1个，二级项目1个，共涉及资金13.59万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；部门并未开展重点项目绩效评价工作。根据《部门整体支出绩效评价自评指标评分表》的评价指标，2023年我部门整体支出绩效自评结果为95分，达到“优”等级。

（二）履职效能分析

一是组织企业参加国内外经贸交流及商贸推介活动次数（包含线上），年初指标值是不少于次数5次，指标值完成情况为共组织11次；二是参加经贸交流活动人次指标，年初指标值是人次不少于80人次，指标值完成情况为共171人次；三是企业调研次数指标，年初指标值是全年不少于15次，指标值完成情况为26次；四是组织举办贸促业务相关培训次数指标（含线上），年初指标值是不少于次数5次，指标值完成情况为共组织5次；五是通过门户网站及微信公众号信息发布数指标，年初指标值是全年不少于300条/全年，指标值完成情况为305条；六是依法协助企业办理电子货物原产地证书数量指标，年初指标

值是不少于 250 份，指标值完成情况为共组织 565 份。七是社会效益指标门户网站正常运作情况，年初指标值是全年正常运行，指标值完成情况为正常运行。

（三）管理效率分析

本部门全年预算数为 264.36 万元，执行数 264.36 万元，完成预算的 100%。2023 年度我单位自评均已完成本年度绩效目标。通过认真编制年初部门预算绩效指标，严格按照相关管理规定合理使用资金，高效完成本年度重点工作，取得良好的经济效益与社会效益。一是通过开展贸促活动及经贸交流，积极组织企业参加省市贸促会开展各类经贸交流活动，助力企业开拓国际商机；二是通过信息维护及培训项目，帮助企业增防范、降风险，为广大企业提供贸促相关的培训以及政策与资讯服务；三是通过做好一般原产地证、优惠原产地证等国际商事证明服务，助外贸企业享受税率优惠。

三、存在的主要问题

一是绩效目标设置可以进一步精确化、增加相关效益指标。目前绩效目标设置已根据工作实际设置个性化指标，因为关键指标目标值比较依赖于过往该项工作的成效和对工作未来一年的预判，因此目标完成值设置不够准确，容易造成绩效目标完成值高估或低估的情况，且多数为数量指标、效益指标设置难度大。二是绩效管理有待进一步提升。因为缺少系统的培训，加上人少事多，由此造成开展绩效管理工作认识不到位、

理解不充足，对绩效管理业务不够熟练。

四、下一步改进措施

一是科学合理设置绩效目标。根据项目过往工作情况及上级部门对单位整体工作安排，多维度考虑部门整体绩效目标与项目绩效目标设置，尽量做到绩效目标设置科学合理准确，与预算支出规模相适应。二是加强单位绩效管理人才培养。提高绩效管理工作意识，积极参加市、区举办的各类绩效管理工作培训，切实增强绩效管理工作水平。