采购文件获取登记表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称： | 购买文件日期 |  年 月 日 |
| 项目编号： |
| 供应商资料 | 领购文件单位名称 |  | 文件价格 | 300元 |
| 领购文件单位地址 |  | 邮编 |  |
| 联系人 | 姓名 | 手机 | 固定电话 | 电子邮箱 |
|  |  |  |  |
| 开票信息 | 开票抬头（须与报名单位信息一致）： |  | 统一信用代码： |  |
| 备注 |  |
|
|
|
|