

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称		广州市海珠区国家档案馆			
预算整体情况		部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）
		基本支出	653.97	财政拨款	887.93
		项目支出	233.96	其他资金	0.00
		事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）
		财政专项资金	0.00	区本级使用资金	887.93
		其他事业发展性支出	0.00	拟用于对下转移支付资金	0.00
总体绩效目标		做好档案馆规范化建设和各项业务工作，围绕规范化管理，强化档案业务建设；围绕馆藏档案开发利用。提升档案馆业务水平，建立健全档案安全保密防范体系，加强档案存储数据备份管理，完善应急管理机制，提升档案实体和信息系统安全保障能力。			
年度重点工作任务		名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）
		做好档案利用服务工作	推进档案利用体系，优化服务	47.00	完善档案查询利用服务
		做好档案保管安全管理	维护安保系统，定期检查，落实管理制度	50.00	维护档案安全、日常管理维护
		做好档案征集接收工作	维护安保系统，定期检查，落实管理制度	50.00	档案征集接收，丰富馆藏资源
其他需完成的任务（可选填）					
	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	产出指标	数量指标			
		质量指标	1129442541-财政资金使用情况	用于保障馆藏档案安全，严格执行档案“八防”要求，确保档案完好率>95%	用于保障馆藏档案安全，严格执行档案“八防”要求，确保档案完好率>95%

绩效指标		时效指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			
	成本指标	经济成本指标			
		社会成本指标			
		生态环境成本指标			